

CONSEIL D'ETABLISSEMENT – 5 juillet 2022

Sont présents :

Les représentants de l'administration : Mme Marie-Christine MARCELINO, cheffe d'établissement, M. Julien CAILLEAU : Directeur Régional DRAFIN, Mme Bouchra LAGZOULI directrice régionale adjointe DRAFIN

Les représentants des personnels enseignants : Mme Adeline GARISSON (PS-MS-GS), Mme Sonia BONNEAUD (CP-CE1), Mme Erminia CHARLES (CE2-CM1-CM2), Mme Khadija BIKEROUANE (Enseignante d'arabe au 1^{er} degré), Mme Alice GUIBERT-JOUNDI (Assistante pédagogique CNED), Mme Blandine GABAUT (Assistante pédagogique CNED), Mme Gwénaëlle GALLE (Assistante pédagogique CNED), Mme Khadija EL HANSAR (Enseignante d'arabe au 2nd degré)

Les représentants des personnels administratifs et de service : Mme Naima AMALOUZ, M. Houssine KHRIBECH

Les représentants élus des parents d'élèves : Mme Maryline BESSIERE, M. Adnan EL AJI, M. Ludovic PAUL

Excusés / Absents :

M. Michel BUR : Directeur adjoint de la MLF

M. ELDIN : Inspecteur d'Académie, Conseiller culturel adjoint

Mme EL ANBASSI, M. GERVEREAU, M. GEORGANDELIS : Conseillers des Français de l'étranger
Sofia BOURGEOUX (6^{ème}), Reem SEFRANI (5^{ème}), Salma EL KOUCHI (4^{ème}), Ibtihal AKACHOUD (3^{ème}) : les représentants des élèves

Le quorum étant atteint, la séance débute à 17h20.

La cheffe d'établissement souhaite la bienvenue à l'ensemble des membres du conseil d'établissement et les remercie chaleureusement de leur présence. Mme Marcelino salue aussi la présence de Monsieur Julien CAILLEAU, Directeur Régional DRAFIN et de Madame Bouchra LAGZOULI, directrice régionale adjointe DRAFIN

Désignation du secrétaire de séance : Mme Marilyn BESSIERE

Ordre du jour proposé :

1. Adoption du compte-rendu du Conseil d'établissement du 13 avril 2022
2. Exécution du budget de l'année scolaire écoulée 2020-2021, présentation par la DRAFIN
3. Calendrier scolaire 2022-2023 - Organisation de la rentrée
4. Point immobilier / Travaux
5. Rentrée 2022-2023 : effectifs et structure pédagogique
6. Budget 2022-2023, présentation par la DRAFIN
7. Actions pédagogiques, sorties scolaires et événements du 3^{ème} trimestre
8. Évaluation et suivi des élèves
9. Question présentée par les parents

➤ **L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.**

Adoption du compte-rendu du Conseil d'établissement du 13 avril 2022

Le procès-verbal du Conseil d'établissement du 13 avril a été consulté par les participants et ne fait l'objet d'aucune proposition de modification.

➤ **Adopté à l'unanimité.**

Exécution du budget de l'année scolaire écoulée 2020-2021 + budget 2022-2023

Mme Bouchra Lagzouli, directrice régionale adjointe DRAFIN, présente l'exécution du budget de l'année scolaire écoulée 2020-2021.

- Rappel effectifs et divisions prévus au budget 2020-2021 : 102 élèves pour 5 divisions
 - 23 élèves en Maternelle pour 1 division
 - 46 élèves en élémentaire pour 2 divisions
 - 33 élèves au collège pour 2 divisions
- Effectifs et divisions réalisés sur 2020-2021 : 84 élèves pour 5 divisions
 - 17 élèves en Maternelle pour 1 division
 - 42 élèves en élémentaire pour 2 divisions
 - 25 élèves au collège pour 2 divisions

Mme Bouchra Lagzouli présente les recettes scolaires :

- Effectif : 84 élèves pour 5 divisions, soit 18 élèves de moins par rapport à l'effectif prévu au budget :
 - * 6 élèves en maternelle
 - * élèves en élémentaire
 - * 8 élèves au collège
- Effectif DPI : 11 élèves prévus au budget et 13 en réalisés
- Subvention de l'état Français : 41 976 DHS

La masse salariale représente 69% de l'ensemble des dépenses. Les dépenses de fonctionnement hors masse salariale représentent 31% de l'ensemble des dépenses.

Les comptes du GS Eric Tabarly au 31 Août 2021 sont vérifiés et certifiés par les commissaires aux comptes mandatés par le siège selon les règles des statuts de l'association. Le résultat arrêté au 31 Août 2021 est approuvé au CA de la MLF-OSUI.

Le résultat constaté au titre de l'exercice 2020-2021 est un résultat déficitaire de - 45 746 DHS.

Calendrier scolaire 2022-2023 - Organisation de la rentrée

Mme Marcelino rappelle que le calendrier scolaire 22-23 a été envoyé à toutes les familles de l'école par mail et que celui-ci est également sur le site de l'école.

<https://site.mlfmonde.org/essaouira-tabarly/administration/>

Mme Marcelino présente ensuite l'organisation de la rentrée des élèves du vendredi 2 septembre 2022. Tous les élèves de la PS à la classe de 3^{ème} seront accueillis à la villa avec toutes leurs fournitures scolaires par leur enseignante sur le créneau horaire défini pour chaque niveau de classe, le matin ou l'après-midi. Mme Khadija Bikerouane, l'enseignante d'arabe pour le primaire, sera présente aussi sur chaque niveau pour accompagner l'enseignante de la classe et accueillir les élèves. Les assistantes pédagogiques accueilleront aussi les élèves de collège à la villa selon le créneau défini.

Pour la maternelle, la classe de PS-MS-GS :

- de 9h à 10h15 : accueil uniquement des élèves de PS
- de 10h30 à 11h45 : accueil uniquement des élèves de MS
- de 14h à 15h45 : accueil des uniquement des élèves de GS

Pour la classe des CP-CE1 :

- de 9h à 11h45 : accueil uniquement des élèves de CP avec les parents
- de 14h à 16h : accueil uniquement des élèves de CE1 avec les parents

Pour la classe des CE2-CM1-CM2 :

- de 9h à 10h15 : accueil uniquement des élèves de CE2
- de 10h30 à 11h45 : accueil uniquement des élèves de CM1
- de 14h à 16h : accueil des uniquement des élèves de CM2

Pour les classes de collège :

- de 9h30 à 10h45 : accueil uniquement des élèves de 6ème
- de 11h à 12h15 : accueil uniquement des élèves de 5ème
- de 13h30 à 14h45 : accueil des uniquement des élèves de 4ème
- de 15h à 16h15 : accueil des uniquement des élèves de 3ème

Les horaires de l'école pour la prochaine année scolaire 2022-2023 seront :

| VILLA | Lundi – Mardi – Jeudi | | Mercredi – Vendredi |
|---|-----------------------|---|---------------------|
| | Matin | Après-midi | |
| Primaire de la PS au CM2 | 8h30 – 11h30 | 13h30 – 16h30 (MS au CM2) 14h30 – 16h30 (PS) | 8h30 – 12h30 |
| Collège (6 ^{ème} -5 ^{ème}) | 8h45 – 11h45 | 13h45 – 16h45 | 8h45 – 12h45 |

| IFE | Lundi – Mardi – Jeudi | | Mercredi – Vendredi |
|---|-----------------------|-----------------|---------------------|
| | Matin | Après-midi | |
| Collège (4 ^{ème} -3 ^{ème}) | 9h – 12h | 14h – 17h/17h50 | 9h – 13h |

Les emplois du temps seront finalisés le jour de la pré-rentrée en conseil des maitres. L'horaire des cours d'arabe pour les élèves arabophones sera alors défini et communiqué aux familles de l'école.

Point immobilier / Travaux

Mme Marcelino rappelle que deux courriers, l'un de la part de l'équipe pédagogique et l'autre de la part de l'Association des Parents de l'École Française d'Essaouira, ont été transmis à Monsieur Jean-Marc Merriaux, Directeur Général de la MLF. L'équipe pédagogique et l'association des parents ont souhaité partager avec Monsieur Merriaux leurs fortes inquiétudes concernant la non-conformité de la villa et les mauvaises conditions d'accueil des élèves et de travail des personnels. Parents, enseignants et agents de l'école regrettent que les différents projets de relocalisation n'aboutissent pas et souhaitent réfléchir avec la direction de l'Association aux nouvelles solutions de relocalisation pour le GS OSUI Eric Tabarly.

Mme Marcelino insiste sur l'importance de rester confiant quant à la prise en compte des conditions d'accueil des élèves et de travail des personnels de l'école par de la direction de l'Association. Mme Marcelino a transmis à toutes les familles et personnel de l'école le courrier-réponse de M. Merriaux adressé à toute la communauté scolaire, parents et enseignants. M. Merriaux réaffirme dans ce courrier sa volonté de maintenir le groupe scolaire Eric Tabarly à Essaouira et d'offrir de meilleures conditions d'accueil aux élèves et aux personnels de l'école.

La présidence de l'association et la direction générale sont pleinement investies pour trouver des solutions rapidement. Des travaux seront réalisés cet été pour la mise en conformité de la villa.

Mme Marcelino a reçu également deux courriers du Directeur général à transmettre aux autorités locales concernant le processus de relocalisation du Groupe Scolaire Éric OSUI Tabarly, dans lequel l’association s’est engagée. La direction de la MLF est prête à étudier toute proposition et à échanger au sujet de la collaboration qui pourraient se développer avec les autorités locales.

En partenariat avec les autorités locales, Mme Marcelino, la DRAFIN, Mme Catherine Bellus, coordinatrice du réseau OSUI et le service immobilier vont recueillir toutes les opportunités immobilières qui pourraient se présenter à Essaouira pour relocaliser l’école, soit un terrain à bâtir de 1 500m² (mise à disposition d’un bien domanial ou achat à un prix préférentiel), soit un bâtiment à louer d’environ 750 m² calibré pour une école allant de la Petite Section à la classe de 3^{ème}.

L’Association des parents est invitée également à relayer cette demande auprès des familles de l’école et des autorités locales.

Rentrée scolaire 2022-2023 : effectifs, structure pédagogique

Mme Marcelino projette les effectifs prévus pour l’année scolaire 2022-2023.

| | | | | 2022/2023 |
|---------------------|---------------------|---------------|---------------------|--------------|
| | | | | Effectifs |
| Maternelle | Capacité max. 25 | PS | Nouveaux inscrits | 4 |
| | | MS | Nouveaux inscrits | 3 |
| | | | Réinscription | 3 |
| | | GS | Nouveaux inscrits | 5 |
| | | | Réinscription | 6 (1 départ) |
| | | Elémentaire | Capacité max. 25 | CP |
| Réinscription | 7 (1 départ) | | | |
| CE1 | Nouveaux inscrits | | 1 | |
| | Réinscription | | 11 | |
| Capacité max. 30 | CE2 | | Nouveaux inscrits | - |
| | Réinscription | | 11 | |
| | CM1 | | Nouveaux inscrits | - |
| | Réinscription | | 11 | |
| Collège | Capacité max. 16 | 6ème | Nouveaux inscrits | 1 |
| | | Réinscription | 9 (1 départ) | |
| | Capacité max. 16 | 5ème | Nouveaux inscrits | - |
| | | Réinscription | 6 | |
| | | 4ème | Nouveaux inscrits | 1 |
| | | Réinscription | 7 (1 départ) | |
| 3ème | Nouveaux inscrits | 0 | | |
| Réinscription | 7 | | | |

| | |
|--------------|------------|
| Total | 105 |
|--------------|------------|

| | |
|-------------------------------|---|
| dont nouveaux inscrits | 19 (dont 12 en maternelle) |
|-------------------------------|---|

| | |
|-------------|-----------|
| Maternelle | 21 |
| Elémentaire | 53 |
| Collège | 31 |

Pour les Conférences d'Orientations Stratégiques, en janvier, la projection des effectifs pour 22-23 était de de 100 élèves, nous compterons 105 élèves en septembre, si aucun désistement pendant l'été.

Mme Marcelino précise qu'il reste des élèves en attente au collège et en primaire :

- Refus d'admission pour certaines fratries, lorsque l'un des niveaux demandé était déjà complet.
- Toutes les demandes d'admission sur les niveaux de CE2, CM1 et CM2 ont été refusées lors de la première campagne d'admission du SCAC.
- Les nouvelles demandes sur les niveaux de CP et CE1 lors de la deuxième campagne d'inscription ont également été refusées.
- Seules les demandes d'entrée en maternelle ont pu être acceptées.

Dans le cadre de la prochaine campagne d'inscription 23-24 du SCAC, les admissions en CP seront très limitées pour éviter un sureffectif sur les prochaines cohortes de CE2-CM1 et CM2.

Aucune admission ne sera possible à nouveau sur les niveaux de CE1, CE2, CM1 et CM2.

Seules les entrées en maternelle seront possibles.

A la demande de l'APE, nous préciserons sur le tableau des effectifs, le nombre d'élèves refusés lors des campagnes d'inscription du SCAC.

La structure pédagogique reste la même :

À la villa sont accueillies :

- 1 classe de maternelle PS-MS-GS
- 1 classe de CP-CE1
- 1 classe de CE2-CM1-CM2
- 1 classe de 6^{ème}-5^{ème}

A l'IFE est accueilli :

- 1 classe de 4^{ème}-3^{ème}

Présentation budget 2022-2023

M. Julien Cailleau, Directeur Régional DRAFIN, présente le budget prévisionnel de l'année scolaire 2022-2023.

Il précise les recettes scolaires prévues pour 2022-23 :

Les frais de scolarité ont été augmentés de 1 000 dhs/an, pas d'augmentation des tarifs des frais de première inscription :

- Effectif prévus 100 élèves pour 5 divisions :
 - 14 élèves en Maternelle pour 1 division
 - 53 élèves en élémentaire pour 2 divisions
 - 33 élèves au collège pour 2 divisions
- Effectif prévus en DPI : 9 élèves
 - 4 en maternelle
 - 3 en élémentaire
 - 2 au collège

La masse salariale représente 69 % de l'ensemble des dépenses. Les dépenses de fonctionnement hors masse salariale représentent 28 % de l'ensemble des dépenses, les dépenses d'investissement représentent, elles, 2% de l'ensemble des dépenses.

Le budget 2022-2023 est présenté avec un résultat déficitaire de – 67 920 dhs.

Actions pédagogiques, sorties scolaires et événements du 3ème trimestre

Mme Marcelino salue à nouveau l'engagement, la coopération et le dynamisme chez les élèves encore ce trimestre, reflet d'une belle énergie de toute la communauté scolaire ! Pour la kermesse et le spectacle de l'école, tous les élèves ont été remarquables, ils ont réalisé de belles interprétations de chant et de danse.

Mme Marcelino partage son admiration pour les actions menées par les élèves et leurs enseignantes et tout particulièrement la matinée inter-cycles. Lors de cette matinée, chaque élève « a sauté » de classe, moment fort pour les élèves, qui ont ainsi pu faire connaissance avec leurs nouveaux camarades et pour un grand nombre d'entre eux rencontrer leur(s) nouvelle(s) enseignante(s) et découvrir leur prochaine salle de classe.

Pour l'école maternelle :

- ✓ Réalisation d'une capsule vidéo par et pour les GS dans le but de leur offrir une trace de leur passage en maternelle. Un reportage de 6 minutes a été réalisé pour retracer leurs parcours autour de 3 items (je suis le plus fort pour... ce que j'ai appris et dont je suis le plus fier, mon plus beau souvenir...). Cela a donné lieu à de la manipulation de matériel professionnel, à la réalisation de prises de son, de prises de vue...
- ✓ Dans le cadre de la CCN Théâtre d'ombres et du défi lancé par la classe de maternelle de la Nouvelle Orléans aux Etats Unis, les élèves ont rejoué les scènes envoyées sous format photo, en ajoutant un élément pour rendre encore plus explicite l'émotion.
- ✓ Dans le cadre du Projet Pad'Problem, les élèves ont envoyé des problèmes ouverts de mathématiques (imaginés avec le matériel de la classe et notre environnement proche) à la classe de MS/GS du lycée français de Murcie en Espagne.
- ✓ Participation au projet éco-citoyens mis en place par les collégiens : tri sélectif des déchets, institution d'une nouvelle responsabilité (les délégués éco-citoyens qui veillent au tri et à au dépôt des sacs pour la collecte du vendredi) et réflexion autour de la nouvelle liste des fournitures scolaires pour l'année à venir (garder le cahier de chants sur le cycle de maternelle, utiliser de la colle liquide vendue en gros conditionnement...)

Pour la classe des CP-CE1 :

- ✓ CCN : de l'écriture au geste dansé – préparation du mode à danser 4 « métamorphoses » avec la création de calligrammes en lien avec les déambulations de notre danse.
- ✓ Séquence sur les dents avec la venue de madame El Hacham en classe et une sortie pédagogique à son cabinet dentaire
- ✓ Projet jardinage avec la réalisation d'épouvantails
- ✓ Fin du projet « drôles d'expressions » autour d'expressions idiomatiques

Pour la classe des CE2-CM1-CM2 :

- ✓ Passation des évaluations de zone en anglais pour la validation du niveau A1 pour les CM2
- ✓ Initiation à l'acrosport avec partage de compétences avec les maternelles
- ✓ Accueil d'un parent d'élève anglophone qui est venu nous présenter le Kenya, échanges et interactions en langue anglaise
- ✓ Travail sur la carte d'Essaouira, à finaliser en tout début d'année scolaire
- ✓ Deux sorties scolaires, la première pour découvrir le présent de la ville d'Essaouira en photographies au Musée d'Essaouira et la deuxième pour découvrir le passé de la ville à l'Institut Français.

- ✓ Production de nombreuses poésies courtes ainsi qu'une poésie collective intitulée « Notre ville ». Ces textes poétiques ont été le point de départ du spectacle préparé avec une artiste de théâtre et présenté à Casablanca. Ils ont été regroupés dans une vidéo que les élèves ont reçu en souvenir et consultable sur le padlet de la classe.
- ✓ Voyage scolaire à Casablanca, les élèves de la classe de CE2-CM1-CM2 ont présenté leur spectacle.

Au collège :

- ✓ Préparation à la passation de la certification Cambridge pour les élèves de 3^{ème} :
1 certification B2, 2 certifications B1, 1 certification A2, 3 élèves non certifiés
- ✓ Gestion de projet en 4^{ème} – 3^{ème} : design, pré-commande, vente et distribution de t-shirts par les élèves : apprendre à gérer un budget et organiser une journée récréative de fin d'année
- ✓ Organisation d'une matinée dans la médina d'Essaouira pour les 6^{ème}, 5^{ème} et 4^{ème} : animation d'un jeu de piste par équipe + « Ftour » dans un Riad traditionnel
- ✓ Organisation et animation de la kermesse par les élèves de 6^{ème} et 5^{ème}
- ✓ ASSR 1 pour les élèves de 5^{ème} et ASSR2 pour les élèves de 3^{ème}
- ✓ Parcours avenir + stage d'observation en milieu professionnel pour les élèves de 3^{ème}
- ✓ Réalisation d'affiches éco-citoyennes par les élèves de 4^{ème} en espagnol

Les projets de langue arabe :**1^{er} degré :**

- ✓ Projet de pièce de théâtre avec les CP
- ✓ Projet des expressions idiomatiques CP-CE1.
- ✓ Projet de classe numérique culturelle CP-CE1.
- ✓ Projet autour des droits de l'enfant avec exposés, projection de film et dessins CE2-CM1-CM2.

Au collège :

- ✓ Journée mondiale de la poésie, les collégiens ont écrit des poèmes qu'ils ont lus par la suite devant la classe de maternelles et les classes de primaire.
- ✓ Préparation et présentation d'une pièce de théâtre intitulée " L'éducation de la jeunesse et les réseaux sociaux" pour la kermesse

Evaluation et suivi des élèves**Evaluations des acquis pour le 1^{er} degré :**

Les rencontres parents-enseignants se sont tenues la semaine du 27 juin avec la remise des bulletins Livreval pour le 3^{ème} trimestre. Ce temps d'échange a permis de dresser le bilan des apprentissages menés tout au long de l'année scolaire et de souligner les progrès réalisés pour chaque élève et présenter aussi les actions de remédiation à mettre en place si besoin pour les élèves de primaire.

Evaluations des acquis pour le collège :

Les rencontres parents-enseignants se sont tenues le 30 juin avec la remise des bulletins du CNED pour le 2nd semestre et les bulletins de suivi. Ce temps d'échange a permis aussi de dresser le bilan des apprentissages menés tout au long de l'année scolaire avec les collégiens et leurs parents, de souligner leurs progrès et de présenter les actions de remédiation à mettre en place si besoin pour les collégiens.

Les épreuves du DNB se sont déroulées le 30 juin et 1er juillet à Marrakech, GS OSUI Jacques Majorelle.

Tous les élèves ont été admis, dont 3 mentions Assez Bien – 2 mentions Très Bien. Bravo à nos collégiens !



Question présentée par les parents

Les élèves de CP-CE1 ne bénéficient pas des séances de sport à la plage. Est-il envisagé pour l'année prochaine de permettre à tous les élèves de l'école de faire les séances de sport à la plage avec l'appui de parents accompagnateurs.

C'est une question qui ne relève pas du Conseil d'Établissement mais qui relève surtout de la liberté pédagogique de chaque enseignant, liberté des professeurs de choisir les méthodes, les exercices, le type de notation qui leur semblent les mieux adaptés pour atteindre les objectifs du programme et faire progresser leurs élèves

Les heures d'Education Physique et Sportive recommandées sont assurées chaque semaine dans toutes les classes, sans exception. L'organisation le lieu de pratique de ces activités relèvent de la seule responsabilité de l'enseignante et de ses choix pédagogiques.

La séance est levée à 20h30.

Maryline BESSIERE
Secrétaire de séance

Marie-Christine MARCELINO
Cheffe d'établissement

